

DECISIONE A CONTRARRE

Fornitura di n. 80 licenze Microsoft Office 365 Business Standard – anno 2026

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023

CIG da acquisire

IL DIRETTORE GENERALE

dell'IRCA – Istituto Regionale per il Credito Agevolato, ente pubblico economico, con sede in Palermo, Via Ausonia n. 83, C.F. / P. IVA 07013320820, nella qualità di Responsabile Unico del Progetto e punto ordinante profilato presso ANAC per l'Ente,

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 – Codice dei Contratti Pubblici, che disciplina l'affidamento e l'esecuzione dei contratti pubblici e i principi cui devono conformarsi le procedure di acquisizione di beni e servizi;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento, le stazioni appaltanti adottino apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, nel rispetto dei principi generali del Codice;

VISTO l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e l'Allegato I.2, che disciplinano la figura e le funzioni del Responsabile Unico del Progetto;

VISTO l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023, in materia di prevenzione e gestione delle situazioni di conflitto di interesse;

VISTO lo Statuto dell'IRCA – Istituto Regionale per il Credito Agevolato, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 358 del 25 luglio 2022;

VISTO, in particolare, l'art. 8 dello Statuto dell'IRCA, che attribuisce al Consiglio di Amministrazione funzioni di indirizzo, programmazione, controllo e vigilanza, nonché la competenza sugli atti di straordinaria amministrazione e sugli atti non attribuiti alla competenza del Presidente o del Direttore Generale;

VISTO, altresì, l'art. 15 dello Statuto dell'IRCA, che attribuisce al Direttore Generale la responsabilità della gestione amministrativa, economico-finanziaria e gestionale dell'Ente, nonché il compito di promuovere gli atti di gestione, sovrintendere all'organizzazione dell'Ente e curare l'istruzione degli affari di competenza;

VISTA la deliberazione commissariale n. 7/26 del 20 maggio 2026, avente ad oggetto il conferimento di delega di funzioni in materia di spesa al Direttore Generale, ai sensi degli artt. 8, 15 e 16 dello Statuto, con la quale è stata conferita al Direttore Generale delega per l'assunzione di impegni di spesa, la stipula dei relativi contratti e l'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento dell'Ente, entro il limite di € 50.000,00 al netto IVA per singola operazione non attinente ad operazioni di credito;

RITENUTO, pertanto, che l'acquisizione in oggetto, avuto riguardo al relativo importo, alla natura ordinaria della fornitura e alla necessità di garantire la continuità operativa degli strumenti informatici dell'Ente, rientri nella competenza gestionale del Direttore Generale, ferma restando l'osservanza della vigente disciplina in materia di contratti pubblici;

DATO ATTO che il Direttore Generale dell'IRCA assume le funzioni di Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2;

DATO ATTO che il Direttore Generale risulta profilato presso ANAC per l'IRCA, nonché abilitato quale punto ordinante per gli adempimenti di competenza connessi alla presente procedura, ivi compresi l'acquisizione del CIG e la gestione degli adempimenti sulla piattaforma MEPA;

VISTO il preventivo n. 101 del 03/06/2026, trasmesso dalla ditta CADA Service, relativo alla fornitura di n. 80 licenze Microsoft Office 365 Business Standard, valide per mesi dodici, per l'importo complessivo di € 13.120,00 oltre IVA, pari a € 2.886,40, e così per complessivi € 16.006,40;

CONSIDERATO CHE

l'IRCA, a seguito della fusione tra CRIAS e IRCAC, deve garantire la piena continuità operativa degli uffici e l'omogeneità degli strumenti informatici utilizzati dal personale dell'Ente;

le licenze Microsoft Office 365 Business Standard costituiscono strumenti essenziali per lo svolgimento delle ordinarie attività amministrative, gestionali, contabili, documentali e di comunicazione istituzionale dell'Istituto;

la disponibilità delle predette licenze consente al personale dell'Ente l'utilizzo degli applicativi Microsoft di produttività individuale e collaborativa, tra cui Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Access, Publisher, OneDrive e Microsoft Teams, necessari per la redazione, gestione, archiviazione, condivisione e trasmissione della documentazione amministrativa;

l'utilizzo delle licenze Microsoft Office 365 Business Standard consente, altresì, di assicurare la gestione coordinata della posta elettronica, la conservazione e condivisione dei file in ambiente cloud, nonché lo svolgimento di riunioni e attività collaborative anche tra personale dislocato presso le diverse sedi dell'Ente;

la fornitura riguarda n. 80 pacchetti Microsoft Office 365 Business Standard, validi per mesi dodici, in formato ESD, ciascuno comprensivo delle versioni desktop e cloud delle applicazioni Microsoft, con spazio cloud OneDrive pari a 1 TB e Microsoft Teams, come da preventivo n. 101 del 03/06/2026 trasmesso dalla ditta CADA Service;

l'offerta economica acquisita dalla ditta CADA Service prevede un prezzo unitario pari a € 164,00 oltre IVA per ciascuna licenza, per un importo complessivo imponibile di € 13.120,00, oltre IVA al 22% pari a € 2.886,40, per un totale documento di € 16.006,40;

l'importo dell'affidamento risulta inferiore alla soglia prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto di servizi e forniture;

la fornitura in oggetto presenta carattere ordinario, ricorrente e strumentale rispetto al funzionamento degli uffici dell'Ente, risultando necessaria per assicurare l'efficienza, la continuità e l'uniformità dell'attività amministrativa;

l'affidamento della fornitura in favore dell'operatore economico individuato risulta coerente con i principi di risultato, economicità, efficacia, tempestività, trasparenza e buon andamento di cui al D.Lgs. 36/2023, tenuto conto della necessità di assicurare la disponibilità delle licenze e della congruità tecnico-economica dell'offerta acquisita;

PRECISATO CHE

la documentazione istruttoria e il preventivo acquisito sono conservati agli atti dell'Ufficio competente;

la fornitura dovrà essere garantita per n. 80 licenze Microsoft Office 365 Business Standard, con validità annuale;

il relativo CIG verrà acquisito prima del perfezionamento dell'affidamento;

il Direttore Generale, in qualità di Responsabile Unico del Progetto e punto ordinante, provvederà agli adempimenti necessari sulla piattaforma MEPA, ivi compresa la generazione e sottoscrizione dell'Ordine Diretto di Acquisto;

RITENUTO OPPORTUNO

procedere all'acquisizione delle licenze Microsoft Office 365 Business Standard, al fine di garantire la piena operatività degli uffici dell'IRCA e la continuità degli strumenti informatici di produttività individuale e collaborativa;

dare atto che l'affidamento è necessario per evitare discontinuità nell'utilizzo degli applicativi informatici ordinariamente impiegati dal personale dell'Ente;

dare atto che la presente decisione è adottata sulla base dell'istruttoria agli atti, che attesta la congruità tecnico-economica dell'offerta, nel rispetto dei principi e delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023;

DECIDE

1. di approvare l'acquisizione di n. 80 licenze Microsoft Office 365 Business Standard, valide per mesi dodici, secondo quanto indicato nel preventivo n. 101 del 03/06/2026 trasmesso dalla ditta CADA Service;
2. di dare atto che il Direttore Generale assume le funzioni di Responsabile Unico del Progetto per la presente procedura, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'Allegato I.2;
3. di dare atto che il Direttore Generale risulta profilato presso ANAC per l'IRCA, nonché abilitato quale punto ordinante per gli adempimenti di competenza connessi alla presente procedura;
4. di dare atto che il Direttore Generale, nella qualità di RUP, ha reso dichiarazione di assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
5. di affidare direttamente alla ditta CADA Service la fornitura di n. 80 licenze Microsoft Office 365 Business Standard, valide per mesi dodici, comprensive delle applicazioni desktop e cloud Microsoft, nonché dello spazio cloud OneDrive e di Microsoft Teams;
6. di stabilire che l'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 13.120,00 oltre IVA al 22%, pari a € 2.886,40, per un totale complessivo di € 16.006,40;
7. di dare atto che la scelta dell'operatore economico è avvenuta sulla base della valutazione di congruità tecnico-economica dell'offerta acquisita, avuto riguardo alla tipologia della fornitura, al numero delle licenze richieste, alla durata annuale del servizio e all'importo complessivo dell'affidamento, ritenuto coerente con le esigenze operative dell'Ente;
8. di dare atto che si procederà all'acquisizione del relativo CIG prima del perfezionamento dell'affidamento;
9. di dare atto che il Direttore Generale, quale RUP e punto ordinante, procederà alla generazione e sottoscrizione dell'Ordine Diretto di Acquisto tramite ODA su piattaforma MEPA;
10. di dare atto che la presente decisione rientra nella competenza gestionale del Direttore Generale, ai sensi degli artt. 8 e 15 dello Statuto dell'IRCA e della deliberazione commissariale n. 7/26 del 20 maggio 2026, trattandosi di acquisizione di beni/servizi di natura ordinaria e di importo inferiore ai limiti di spesa delegati;
11. di sottoporre la presente decisione al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile, per informativa;
12. di pubblicare la presente decisione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'IRCA.

Palermo, lì 08/06/2026

Il Direttore Generale
Dott. Giacomo Terranova